



**INSPIRATION OG IDEER  
TIL BEREDSKABSPLAN FOR  
HÅNDTERING AF EL-ULYKKER**

# INSPIRATION OG IDEER TIL BEREDSKABSPLAN FOR HÅNDTERING AF EL-ULYKKER



## HVAD KAN MATERIALET BRUGES TIL

I materialet kan I hente råd, ideer og inspiration til det indhold, der bør være i en beredskabsplan for håndtering af el-ulykker. Dele af elementerne i beredskabsplanen kan ligeledes benyttes ved gennemgang af nærved-ulykker.

Ved udarbejdelse af beredskabsplan til jeres arbejdsplads, anbefales det at gøre den så kortfattet så muligt. Lav den gerne i punktform, så den er nem at overskue og enkelt at gå frem efter. Placer den et sted, så den hurtigt kan findes frem hvis ulykken sker!

Husk at informere alle medarbejdere om placering af beredskabsplanen og dens indhold.

## 1. GENERELLE OVERVEJELSER UDDANNELSE AF FØRSTEHJÆLPERE

Førstehjælp er, som navnet siger, den første hjælp, der gives til en tilskadekommet person, der har brug for det.

Opmærksomhedspunkter:

- Der bør være en eller flere medarbejdere, der er uddannede og velkvalificerede i at yde førstehjælp
- Førstehjælperne bør tilbydes opfølgings- og efteruddannelse i nødvendigt omfang
- Kollegaerne skal kende førstehjælperne, da effekten af førstehjælpsindsatsen i høj grad afhænger af, hvor hurtigt den gives

Psykisk 1.hjælp

Der skal være en eller flere personer i virksomheden, der kan give indledende psykisk 1. hjælp til de personer, som efter ulykken har behov derfor. Vedkommende skal også kunne vurdere om der efterfølgende er behov for ekstern psykologhjælp.

Det anbefales at synliggøre alle førstehjælperne i beredskabsplanen ved at indarbejde navne og telefonnumre. Synliggørelse kan også ske ved opslag på tavler i afdelingerne.

Indarbejd det i beredskabsplanen.

## **2. UNDER ULYKKEN OG UMIDDELBART EFTER KONTAKTER I FORBINDELSE MED ULYKKEN**

I forbindelse med el-ulykker skal der ofte tages mange vigtige beslutninger på kort tid. Derfor er det vigtigt, at det på forhånd er planlagt, hvem der skal orienteres og inddrages i beslutningerne.

Opmærksomhedspunkter:

- Udarbejd en liste med navne og telefonnumre på de personer, som skal kontaktes i forbindelse med ulykker
- Tænk både på interne personer (ledere, førstehjælpere, arbejdsmiljørepræsentanter, mv.), såvel som eksterne personer og organisationer (ekstern psykolog, forsyningsvirksomheden i området, lokal el-installatør, mv.)

Indarbejd det i beredskabsplanen.

### **FASTLÆGGE KLARE RETNINGSLINJER FOR EVAKUERING VED BRAND I ELINSTALLATIONER SAMT GENNEMFØRELSE AF ØVELSER**

Nogle gange medfører kortslutninger i el-installationer, at der opstår brand. Det er meget væsentligt, at brande omkring el-installationer behandles korrekt.

Opmærksomhedspunkter:

- Hvis der anvendes den forkerte metode til brandbekæmpelse på steder, der stadig er under spænding (eksempelvis brug af vand i en el-tavle), kan det have fatale konsekvenser
- Til slukning af brande i el-installationer (under 1000 Volt) anvendes fortrinsvis kulsyreslukkere. Pulverslukkere kan også anvendes
- Kulsyreslukkere ikke må anvendes mod personer med ild i!
- Afhold regelmæssige øvelser i brandbekæmpelse og evakuering af tilskadekomne personer

Indarbejd det i beredskabsplanen.

### **PSYKOLOGRÅDGIVNING**

Det anbefales, at tage stilling til, hvordan eventuel brug af psykolog skal foregå. I de fleste tilfælde laves en aftale med en ekstern psykolog, der kan bistå med rådgivning i forbindelse med ulykker og traumatiske hændelser.

Opmærksomhedspunkter:

- Undersøg om forsikringsselskab eller andre eksisterende samarbejdspartnere kan tilbyde en fornuftig ordning
- Hvad skal psykologen bruges til, herunder krisehjælp og debriefing til skadelidte, vidner og andre berørte, f.eks. pårørende, samt aktiviteter for tilbagevenden til arbejdet
- Ud over psykologen kan det også være en god ide at bruge en kollega i den mentale proces. Derfor udarbejder mange virksomheder en oversigt over den, eller de kollegaer, en berørt helst vil tale med i forbindelse med traumatiske eller voldsomme begivenheder

Indarbejd det i beredskabsplanen.

### **ORIENTERING AF PÅRØRENDE TIL DEN ELLER DE TILSKADEKOMNE**

Det kan være meget vanskeligt at ringe til en pårørende og fortælle, at ægtefællen eller børn er kommet alvorligt til skade i en arbejdsulykke.

Opmærksomhedspunkter:

- Hvem skal kontakte de pårørende. Noter gerne navnene i beredskabsplanen
- Hvordan skal kontakten foregå, via telefon eller personlig kontakt
- I visse situationer kan det være hensigtsmæssigt at det er hospitalet, der kontakter de pårørende, da hospitalet bedre kan redegøre for skadens omfang
- Skal de pårørende tilbydes psykologhjælp

Indarbejd det i beredskabsplanen

## **ORIENTERING AF KOLLEGAER I FORBINDELSE MED ULYKKER**

I forbindelse med alvorlige arbejdsulykker er der et stort behov blandt kollegaer for at få en løbende orientering på den tilskadekomne / sygemeldte.

Opmærksomhedspunkter:

- Det kan være beroligende at få en meddelelse fra skadestue / hospital om, hvordan det går
- Status kan senere være fra kollegaer eller en afdelingsleder, der har været på sygebesøg
- Tag stilling til, hvordan status skal formidles
- Tag overordnet stilling til, hvordan og i hvilket omfang kommunikationen mellem virksomhed og tilskadekomne / sygemeldte skal foregå, dvs. hvad der er almindelig praksis i virksomheden

Indarbejd det i beredskabsplanen.

## **HÅNTERING AF PRESSEN**

Ulykker med el pådrager sig ofte en del opmærksomhed, og overvejelser om håndtering af pressen er derfor vigtig. Først og fremmest handler det om at beskytte medarbejdere og pårørende, så de informeres af virksomheden og ikke gennem medierne. Og så handler det om, at fortælle ulykkens rette sammenhænge, så pressen ikke fortolker på ud-sagnene.

Opmærksomhedspunkter:

- Hvem der skal (og må) give informationerne til pressen
- Hvad der er hensigtsmæssigt at oplyse til pressen
- Hvordan og hvor informationerne skal gives til pressen

Indarbejd det i beredskabsplanen.

## **3. EFTER ULYKKEN UNDERSØGELSE AF ARBEJDSULYKKEN**

El-ulykker skal undersøges grundigt, så de rette sammenhænge og årsager klarlægges. Først derefter kan effektive forebyggende foranstaltninger gennemføres. Derfor er det vigtigt, at arbejdsmiljøorganisationen har erfaring i ulykkesanalyse, herunder anvendelse af et egnet værktøj til processen.

Opmærksomhedspunkter:

- Arbejdsmiljøorganisationen har erfaring og viden i arbejdet med ulykker og skal forestå ulykkesanalysen
- Ved el-ulykker er der ofte behov for at inddrage sagkyndige indenfor el-området
- Der skal træffes effektive forebyggende foranstaltninger, så ulykken ikke kan ske igen

- Husk at gennemføre samme analyse såvel som forebyggende foranstaltninger ved nærved-ulykker og konstaterede risici. Herved kan forebyggelse af el-ulykker styrkes yderligere

Indarbejd det i beredskabsplanen.

## **REGISTRERING AF EL-ULYKKEN**

Arbejdsulykker skal registreres og anmeldes korrekt og i overensstemmelse med lovgivningen. Det er afgørende i forhold til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forsikrings-selskabet, herunder ved udbetaling af erstatning mv.

Kravene til registrering og anmeldelse afhænger af fraværet i forbindelse med ulykken, og de konsekvenser den har haft for tilskadekomne.

Opmærksomhedspunkter:

- Arbejdsmiljøorganisationen skal sørge for, at årsagerne til el-ulykker undersøges og sørge for at få gennemført foranstaltninger, der hindrer gentagelse
- Rapporterede nærved-ulykker skal undersøges på samme måde som ulykker
- Arbejdsmiljøorganisationen skal løbende udarbejde en samlet oversigt over ulykker i virksomheden

### *1. El-ulykker med mindre end én dags fravær*

- Alle el-ulykker bør anmeldes til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring uanset om den har medført fravær eller ej. Dette skyldes, at det er vanskeligt at vurdere skadernes omfang og dermed mulige følgevirkninger, der senere kan medføre, at der skal søges erstatning
- Opstår varige mén er den tilskadekomne bedre stillet i forhold til erstatning, hvis ulykken er anmeldt

### *2. El-ulykken med mere end én dags fravær*

- Medfører el-ulykken mere end én dags fravær, er det et krav at der sker anmeldelse af el-ulykken til Arbejdstilsynet, Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og forsikrings-selskabet
- Anmeldelsen skal ske indenfor 9 dage efter ulykkesdagen

Anmeldelse af ulykker sker via EASY på Arbejdsmarkedets Erhvervssikring hjemmeside [www.aes.dk](http://www.aes.dk).

EASY håndterer automatisk anmeldelsen i forhold til om ulykken har medført mere eller mindre end én dags fravær.

### *3. Dødsfald*

- Medfører ulykken dødsfald skal der gives oplysning om dette til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring inden for 48 timer på telefon: 20 42 63 97

### *4. Indberetning af el-ulykker på elforsyningsanlægget til Sikkerhedsstyrelsen*

Den driftsansvarlige skal indberette alle ulykker af elektrisk karakter, som har forbindelse med elforsyningsanlægget (eksempelvis generatorer og transformere med dertil hørende styre-, måle-, beskyttelses- og reguleringsudstyr).

Opmærksomhedspunkter:

- Indberetningen skal ske til Sikkerhedsstyrelsen
- Foruden personulykker skal man også indberette eksplosioner og brande i anlæggene
- Indberetningen skal indeholde alle oplysninger, der kan være af betydning for at vurdere årsagen til ulykken

Indarbejd det i beredskabsplanen.

## **TILBAGEVENDEN TIL ARBEJDET**

Det er vigtigt at forholde sig til hvordan tilbagevenden til arbejdet skal foregå for tilskadekomne. Skal der tages særlige hensyn og kan tilskadekomne bestride tidligere funktioner. Det er også vigtigt, at kollegaer løbende informeres om status på tilskadekomnes tilbagevenden.

Opmærksomhedspunkter:

- Hvordan den tilskadekomne skal vende tilbage til arbejdet
- Skal der udarbejdes en plan for tilbagevenden i form af en mulighedserklæring
- Hvordan skal kollegaer informeres om tilbagevenden, herunder særlige hensyn der skal tages
- Hvem skal informere
- Hvem skal være kontaktperson for tilskadekomne i perioden før tilbagevenden

Indarbejd det i beredskabsplanen.